

学校法人 愛知享栄学園 事務職員募集のお知らせ

下記内容で、事務職員を募集しています。詳細については、お問い合わせください。

<募集対象者>

40歳以下の場合には経験不問

<職務内容>

一般高校事務

<募集人員>

(1)期限付専任職員 若干名
専任職員への登用制度あり（実績あり）

(2)臨時職員 若干名
時間給 1,200円 週40時間以内で勤務時間は相談

<勤務場所>

享栄高等学校 名古屋市瑞穂区汐路町1-26
併設校の栄徳高等学校（長久手市）、享栄幼稚園（瑞穂区）及び法人本部への異動を行う場合があります

<勤務時間>

月～金 8:30～16:50
第1, 3土 8:30～12:15
年次有給休暇、特別休暇等あり

<採用時期>

令和8年4月1日以降随時

<契約期間>

採用時から令和9年3月31日まで（最大5年までの更新制度あり）
(1)については、専任への登用制度あり（実績あり）

<給与>

専任職員に用いる前歴換算を行った上で基本給を決定します。

<選考方法>

書類審査、面接

<その他>

詳細な求人内容、ご質問は下記へ原則メールにてご連絡ください。求人票を改めてお送りします。

<連絡先>

学校法人 愛知享栄学園 法人本部 総務課
TEL (052) 858-4388 (直通)
E-mail:hojin@akyoei.org